****

# Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению ФГОС СОО (далее – Рабочая группа) создана на период введения новых ФГОС среднего общего образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Порядком.

1.3. Состав рабочей группы определяется приказом директора школы из числа представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет рабочую группу председатель.

# Задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

* информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС СОО;
* экспертиза проектов введения ФГОС СОО;
* утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС СОО;
* утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС СОО;
* представление информации о результатах введения ФГОС СОО;
* подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС СОО.

# Функции Рабочей группы

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

* формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС СОО;
* изучает опыт введения ФГОС СОО других общеобразовательных учреждений;
* обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС СОО;
* принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС СОО;
* периодически информирует педагогический коллектив о ходе и результатах введения ФГОС СОО;
* принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

# Порядок работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

* открывает и ведет заседания группы;
* осуществляет подсчет результатов голосования;
* подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
* отчитывается перед методическим советом о работе группы.

4.3. Из своего состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены рабочей группы обязаны:

* присутствовать на заседаниях;
* голосовать по обсуждаемым вопросам;
* исполнять поручения, в соответствии с решениями рабочей группы.

4.5. Члены рабочей группы имеют право:

* знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
* участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
* в письменном виде высказывать особые мнения;
* ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

# Права Рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

* вносить на рассмотрение методического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС СОО;
* вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
* выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
* приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
* привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

# Ответственность Рабочей группы

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

* за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС СОО в соответствии с разработанными критериями;
* за своевременность представления информации методическому совету о результатах введения ФГОС СОО;
* за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС СОО;
* за своевременное выполнение решений методического совета, относящихся к введению ФГОС СОО;
* за своевременное выполнение планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС СОО;
* компетентность принимаемых решений.

**7.Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение.**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с «31»августа 2020 г

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета школы.

7.3. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.